

කමිකරු දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්යාල සේවක සේවයේ I, II හා III ගේ සඳහා වන

පළමු, දෙවන හා තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණ - 2023 මැයි

දූහන තනතුර සඳහා වන අංක 1777/35 හා 2012.09.27 දිනැති කාර්යාල සේවක සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය අනුවලම සේවයේ I, II හා III ගේ සේවකයින් සඳහා වන පළමු, දෙවන හා තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය 2023 ජූනි මාසයේ දී කමිකරු දෙපාර්තමේන්තුවේ දී පැවැත්වීමට සැලුපුම් කර ඇත. මෙම පරීක්ෂණය එකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන වාචික පරීක්ෂණයකි.

01 පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය (III ගේ සේවකයන් සඳහා)

III වන ගේ සේවයට පත්වී වසර 03 ගතවීමට පෙර පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණයෙන් සමන් විය යුතුය.

1.1 වාචික පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර

විෂය ක්ෂේත්‍රය	ලබා දෙන ලකුණු ප්‍රමාණය	මුළු ලකුණු	සමන් වීමට අවශ්‍ය අවම ලකුණු
I. සේවය කරන ආයතනයට පැවරෙන කාර්යයන් පිළිබඳ අවශ්‍ය වන දැනුම	30		
II. සාමාන්‍ය කාර්යාල ක්‍රම හා ආයතනික පරිපාලන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳව තම සේවයට අදාළ දැනුම	30	100	40
III. තනතුරට පැවරෙන විවිධ කාර්යයන් පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුම හා ප්‍රවීනතාවය	40		

02 දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය (II ගේ සේවකයන් සඳහා)

II වන ගේ සේවයට උසස් කිරීමෙන් පසු වසර 03 ගතවීමට පෙර දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණයෙන් සමන් විය යුතුය.

- පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණයේ දී ආවරණය වූ විෂයන්ට අදාළව ගත යුතු සේවා කාලය තුළ අදාළ ක්ෂේත්‍රය තුළ සිදු වී ඇති පරිපාටිමය, නීතිමය සංගෝධනයන් එළි වෙනස්වීම පිළිබඳ සේවකයාගේ දැනුම සහ ඔහුගේ කාර්යයට අදාළ තවසකරණයන් පිළිබඳ වෙළුඩා සේවකයාගේ කුසලතා මැනා බැලීම සිදු කරනු ලබයි.

2.1 වාචික පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර

විෂය ක්ෂේත්‍රය	ලබා දෙන ලකුණු ප්‍රමාණය	මුළු ලකුණු	සමත් විමර්ශන අවශ්‍ය අවම ලකුණු
I. සේවය කරන ආයතනයට පැවරෙන කාර්යයන් පිළිබඳ අවශ්‍ය වන දැනුම	30		
II. සාමාන්‍ය කාර්යාල ක්‍රම හා ආයතනික පරිපාලන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳව තම සේවයට අදාළ දැනුම	30	100	40
III. තත්තුරට පැවරෙන කාර්යයන් පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුම හා ප්‍රවිශකාවය	40		

03 තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය (I ගේණියේ සේවකයන් පදනා)

I වන ගේණියට උසස් කිරීමෙන් පසු වසර 05 ගත්තීමට පෙර තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණයන් සමත් විය යුතුය.

- පළමුවන හා දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණයේ දී ආවරණය වූ විෂයයන්ට අදාළව ගත වූ සේවා කාලය තුළ අදාළ ක්ෂේත්‍රය තුළ සිදු වී ඇති පරිපාටිමය, නීතිමය සංගේධිනයන් වැනි වෙනස්වීම් පිළිබඳ සේවකයාගේ දැනුම සහ ඔහුගේ කාර්යට අදාළ තාව්‍යකරණයන් පිළිබඳ සේවකයාගේ කුසලතා මැනා බැලීම සිදු කරනු ලබයි.

3.1 වාචික පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර

විෂය ක්ෂේත්‍රය	ලබා දෙන ලකුණු ප්‍රමාණය	මුළු ලකුණු	සමත් විමර්ශන අවශ්‍ය අවම ලකුණු
I. සේවය කරන ආයතනයට පැවරෙන කාර්යයන් පිළිබඳ අවශ්‍ය වන දැනුම	30		
II. සාමාන්‍ය කාර්යාල ක්‍රම හා ආයතනික පරිපාලන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳව තම සේවයට අදාළ දැනුම	30	100	40
III. තත්තුරට පැවරෙන කාර්යයන් පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුම හා ප්‍රවිශකාවය	40		

04. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :

මෙම පරික්ෂණ සඳහා පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තු වන අපේක්ෂයින් මෙම නිවේදනයේ අඩසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රයට අනුකූලව A4 කඩාසියක සකසා ගත් අයදුම්පත් අධික්ෂණ නිලධාරියාගේ නිරදේශය සහිතව 2023 ජූනි මස 30 දින හෝ රේට ප්‍රථම කමිකරු කොමිෂන් (පාලන). කමිකරු දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 575, කොළඹ 05 ලිපිනයට ලැබෙන සේ එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කටරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ “කාර්යාල සේවක සේවයේ I, II හා III ජ්‍යෙෂ්ඨ සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරික්ෂණ - 2023” යනුවන් සඳහන් කළ යුතුය. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

05. විභාගයට පෙනී සිටීමට සූදුසුකම් :

මෙම නිවේදනය සැලකිල්ලෙන් කියවා ඉල්ලා ඇති සියලුම තොරතුරු සම්පූර්ණ කර, අයදුම්පත් නියමිත දිනට හෝ රේට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කළයුතුය. මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් වෙතොත් ඒවා ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට සිදුවනු ඇත.

06. පරික්ෂණය පැවැත්වීම :

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති සූදුසුකම් සපුරා තිබෙන සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත වාචික පරික්ෂණය පවත්වන දිනය හා වේලාව දන්වා එවතු ලැබේ.

07. විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා පැමිණීම වෙනුවෙන් ගමන් වියදීම, සංයුත්ත දීමනා හෝ උපගේශන දීමනා කිහිවක් ගෙවනු නොලැබේ.


වි.ඩී.ජායාරත්න. දේශමුජ්ජ්‍ය
සියලුම සම්බන්ධ කොමිෂන් (පාලන)
කමිකරු දෙපාර්තමේන්තුව
වි.ඩී.ජායාරත්න. දේශමුජ්ජ්‍ය
නියෝජ්‍ය කමිකරු කොමිෂන් (පාලන)

අත්/කළේ: ඩී.කේ.ප්‍රහාන් වන්දුකිරීති
කමිකරු කොමිෂන් ජනරාල්

දිනය: 2023.05.31

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලයේ ප්‍රයෝගනාය සඳහා

කමිකරු දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්යාල සේවක සේවක මධ්‍යම් මෙහෙයුම් සඳහා වන

පළමු, දෙවන හා තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණ - 2023

01. 1.1 අයදුම්කරුගේ මූලකරු සම්ග නම : (සිංහලෙන්)
.....
- 1.2 සම්පූර්ණ නම : (සිංහලෙන්)
.....
02. 2.1 තනතුර හා ග්‍රේනිය :
2.2 (අ) III ග්‍රේනියට පත්වූ දිනය :
(ආ) II ග්‍රේනියට උසස්වූ දිනය :
(ඇ) I ග්‍රේනියට උසස්වූ දිනය :
(අදාළ ග්‍රේනිය පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න)
03. 3.1 රාජකාරී ස්ථානය හා එහි ලිපිනය :
.....
3.2 දුරකථන අංක : රාජකාරී : පුද්ගලික :
04. 4.1 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
4.2 උපන් දිනය :
4.3 ස්ථ්‍රී පුරුෂ භාවය :
05. 5.1 විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය :
5.2 පෙනී සිටිමට බලාපොරොත්තු වන විභාගය :
06. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :
(අ) මෙම අයදුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සහය ඇති තොරතුරු සහා හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.
(ආ) මෙම විභාගයට අදාළ සියලුම කොන්දේසි පිළිපැදිමට මම එකඟ වෙමි.

දිනය :

අයදුම්කරුගේ/කාරියගේ අත්සන

07. කාර්යාල/අංශ ප්‍රධානීයාගේ නිර්දේශය :

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන ඉහත අත්සන ගයු නිලධාරීය/නිලධාරීනිය මෙම කාර්යාලයේ/අංශයේ සේවය කරන බව සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය :

කාර්යාල/අංශ ප්‍රධානීයාගේ අත්සන
නිල මූදාව

08. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය

- (i) ඉහත සපයා ඇති විස්තර පරික්ෂා කර බැලු බවත්, ඒවා නිවැරදි බවත්,
- (ii) අප්‍රේක්ෂකයා/ අප්‍රේක්ෂිකාව මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට යුදුසු බවත් සහතික කරමි.

දිනය:

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන